

(๑) โครงการที่ ๑ : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันการทุจริตแบบบูรณาการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กิจกรรมที่ ๗ : โครงการอบรมให้ความรู้ เรื่อง รู้ทันป้องกันความเสี่ยงในการบริหารสัญญา

และการตรวจรับพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(๒) แผนงาน แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๓) โครงการ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

(๔) กิจกรรม พัฒนาความรู้ให้บุคลากรสาธารณสุขทุกระดับในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

(๕) สอดคล้องกับนโยบาย / แผนแม่บท

นโยบายรัฐบาล ข้อ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม

นโยบายเร่งด่วน ข้อ ๘ การแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายราชการประจำ

นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ข้อ ๕ : การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

ข้อ (๕.๑) “ให้ทุกหน่วยงานยึดหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใส

ในการปฏิบัติงาน ... ”

ยุทธศาสตร์ชาติ ฯ ระยะที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

แผนแม่บท ฯ ระยะ ๕ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างกลไกป้องกันการทุจริต

แนวทางหลักตามงบประมาณบูรณาการ แนวทางที่ ๑ แนวทางปลูกวิีคิด ปลูกจิตสำนึก

ให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

(๖) หลักการและเหตุผล

แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้สรุปสถานการณ์แนวโน้มการทุจริตและคอร์รัปชันของประเทศไทย รวมถึงการตรวจสอบรูปแบบการกระทำการทุจริตที่ปรากฏจากหน่วยงานในการตรวจสอบการทุจริต โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงาน ป.ป.ท. พบประเด็นพฤติการณ์การกระทำผิดด้านการทุจริตจัดซื้อจัดจ้างมากเป็นอันดับสอง จำนวน ๓๔๓ เรื่อง รองจากพฤติการณ์การกระทำผิดด้านพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริตประพฤติมิชอบ จำนวน ๒,๕๗๓ เรื่อง ในส่วนของสำนักงาน ป.ป.ช. พบประเด็นพฤติการณ์การกระทำผิดด้านการทุจริตจัดซื้อจัดจ้างและการเสนอราคาต่อหน่วยงานรัฐ มากเป็นอันดับหนึ่ง จำนวน ๙๙๗ เรื่อง ซึ่งเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องที่อยู่ระหว่างการไต่สวนข้อเท็จจริงของคณะกรรมการ ป.ป.ช. นอกจากนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๒-๒๕๖๐ มีเรื่องที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ มีมติชี้มูลความผิดเจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง และเอกชน ซึ่งประเด็นพฤติการณ์การกระทำผิดด้านการทุจริตจัดซื้อจัดจ้างและการเสนอราคาต่อหน่วยงานรัฐ มีมากเป็นอันดับสอง รองจากพฤติการณ์การกระทำผิดด้านปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ สาธารณสุขของแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ มุ่งเน้นให้หน่วยงานของรัฐต้องกำหนดมาตรการควบคุม กำกับ ติดตาม การบริหารจัดการ โดยเฉพาะการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรง (Integrity) สุจริตของบุคลากร ใช้ดุลยพินิจภายใต้กรอบธรรมาภิบาลและการกำกับกิจการที่เที่ยงแท้จริง โดยที่หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงาน ต้องมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment : ITA) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ นอกจากนี้ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

ยังพบผลการตรวจของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่เป็นประเด็นปัญหา คือ ประเด็นการตรวจรับพัสดุของกรรมการ การดูแลทรัพย์สิน ลงทะเบียนควบคุม และการตรวจสอบพัสดุ

จากข้อมูลประกอบข้างต้น จะเห็นได้ว่าระบบบริหารจัดการด้านพัสดุนั้นมีความสำคัญยิ่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานพัสดุและมีความสัมพันธ์ต่อการกระทำความคิดทั้งโดยเจตนาและไม่เจตนา นับว่าเป็นปัจจัยที่ต้องส่งเสริมสนับสนุนให้การบริหารงานพัสดุภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามที่หน่วยงานได้วางแนวนโยบายและจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างนั้นไว้ ดังนั้น ผู้ปฏิบัติงานพัสดุต้องมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในระบบบริหารจัดการด้านการพัสดุ ดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบ ประกาศ กฎกระทรวงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน และยังก่อให้เกิดความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้จ่ายเงินงบประมาณของราชการอีกด้วย ดังนั้น ระบบบริหารจัดการด้านการพัสดุภาครัฐต้องเป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยจะเป็นหลักประกันในการปฏิบัติราชการให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส และเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่าจะไม่มีการทุจริตในการดำเนินการขององค์กร หรือในกรณีที่พบกับการทุจริตที่ไม่คาดคิด โอกาสที่จะประสบกับปัญหาน้อยกว่าองค์กรอื่น หรือหากเกิดความเสียหายขึ้นก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่าองค์กรที่ไม่มีการได้รับการพัฒนาองค์ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานพัสดุหรือผู้เกี่ยวข้องในระบบบริหารจัดการด้านการพัสดุ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จึงจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เรื่อง รู้ทันป้องกันความเสี่ยงในการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อพัฒนา ผู้ปฏิบัติงานพัสดุให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในระบบบริหารจัดการด้านการพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด ป้องกันความเสี่ยงในการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ให้ระบบบริหารจัดการด้านการพัสดุภาครัฐเป็นมาตรฐานเดียว เป็นหลักประกันในการปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใส และเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่าจะไม่มีการทุจริตในการดำเนินการขององค์กร

(๗) วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในระบบบริหารจัดการด้านการพัสดุ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๗.๒ เพื่อป้องกันความเสี่ยงในการบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การบริหารจัดการเก็บพัสดุ และทรัพย์สินของทางราชการ ให้ระบบบริหารจัดการด้านการพัสดุภาครัฐเป็นมาตรฐานเดียว

๗.๓ เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใส และเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่าองค์กรจะไม่มีการทุจริต

(๘) งบประมาณ

ประมาณการเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๖,๔๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

(๙) ระยะเวลาดำเนินการ สถานที่ และกลุ่มเป้าหมาย

ดำเนินการ จัดการอบรมในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓

ณ โรงแรมที เค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร

กลุ่มเป้าหมาย จำนวนทั้งสิ้น ๑๐๐ คน ประกอบด้วย ผู้ปฏิบัติงานพัสดุของส่วนราชการระดับกรม หน่วยงานของรัฐในกำกับ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ ผู้บริหาร และผู้จัดการอบรม

(๑๐) แผนการดำเนินงาน

กิจกรรมดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ		
๑. จัดทำโครงการ ฯ เพื่อขออนุมัติ	มกราคม ๒๕๖๓	กลุ่มงานป้องกัน ฯ
๒. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ฯ	มกราคม ๒๕๖๓	กลุ่มงานป้องกัน ฯ
๓. จัดส่งหนังสือเชิญเข้าร่วมอบรม ฯ ตามกลุ่มเป้าหมาย	มกราคม ๒๕๖๓	กลุ่มงานป้องกัน ฯ
๔. จัดซื้อ/จัดจ้างตามโครงการ ฯ	มกราคม ๒๕๖๓	กลุ่มงานป้องกัน ฯ
๕. ขอยืมเงินทรองราชการใช้ในโครงการ ฯ	มกราคม ๒๕๖๓	กลุ่มงานป้องกัน ฯ
ขั้นดำเนินการ		
- ดำเนินการจัดการอบรม ฯ	๓๐ มกราคม ๒๕๖๓	กลุ่มงานป้องกัน ฯ
ขั้นหลังดำเนินการ		
๑. ส่งคืนเงินยืม	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	กลุ่มงานป้องกัน ฯ
๒. เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการอบรม ฯ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	กลุ่มงานป้องกัน ฯ
๓. สรุปผลโครงการ ฯ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	กลุ่มงานป้องกัน ฯ

วิธีการจัดประชุม

- การบรรยาย / ซักถามอย่างมีส่วนร่วม

รายละเอียดงบประมาณ

- รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๖,๔๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	อัตราค่าใช้จ่าย	จำนวน	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าอาหารกลางวัน	๑๐๐ คน	๔๒๐ บาท/มือ	๑ มือ	๔๒,๐๐๐
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๐๐ คน	๕๐ บาท/มือ	๒ มือ	๑๐,๐๐๐
๓	ค่าพาหนะรถรับจ้าง คณะทำงาน (ไป-กลับ)	๑๑ คน	๒๐๐-๕๐๐ บาท	๑ ครั้ง	๕,๕๐๐
๔	ค่าวิทยากร	๑ คน	๖๐๐ บาท/ชม.	๑ ชม. ๓๐ นาที	๙๐๐
๕	ค่าวิทยากร	๑ คน	๖๐๐ บาท/ชม.	๕ ชม.	๓,๐๐๐
๖	ค่าจ้างถ่ายเอกสารประกอบการ อบรม ฯ	๑๐๐ ชุด	๑๕๐ บาท/ชุด	๑ ครั้ง	๑๕,๐๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๗๖,๔๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

(๑๑) การประเมินผล

- ประเมินผลจากการตอบแบบสอบถามในระบบ Google forms

(๑๒) ผู้รับผิดชอบโครงการ

- กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

(๑๓) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและผู้เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในระบบบริหารจัดการด้านการพัสดุเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๑๓.๒ ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและผู้เกี่ยวข้องสามารถบริหารความเสี่ยงในการบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การบริหารจัดการเก็บพัสดุ และทรัพย์สินของทางราชการ

๑๓.๓ การปฏิบัติงานราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติงานด้านพัสดุด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน

ลงชื่อ.....  ผู้เขียน / ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการชำนาญพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ฯ

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยงยศ ธรรมวุฒิ)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาการแพทย์
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กำหนดการโครงการอบรมให้ความรู้

เรื่อง รู้ทันป้องกันความเสี่ยงในการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓

ณ ห้องไฮเดรนเยีย ๒ อาคารแกรนด์คอนเวนชั่น ชั้น ๖
โรงแรมที เค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร

วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓

- เวลา ๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียนรับเอกสาร
- เวลา ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิดโครงการอบรมให้ความรู้ เรื่อง รู้ทันป้องกันความเสี่ยงในการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดย นายยงยศ ธรรมวุฒิ รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น. - บรรยายเรื่อง :
พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
โดย นางสาววรกมล อยู่นาค
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
กลุ่มตรวจสอบภายในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- เวลา ๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น. - บรรยายเรื่อง :
การป้องกันความเสี่ยงจากการบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ
การบริหารจัดเก็บพัสดุ และทรัพย์สินของทางราชการ
โดย นางนรารัตน์ คำหอม นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
กลุ่มตรวจสอบภายในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. - บรรยายเรื่อง :
การป้องกันความเสี่ยงจากการบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ
การบริหารจัดเก็บพัสดุ และทรัพย์สินของทางราชการ (ต่อ)
โดย นางนรารัตน์ คำหอม นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
กลุ่มตรวจสอบภายในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- ชักถาม/ตอบปัญหา

หมายเหตุ

- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- ภาคเช้า อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น.
ภาคบ่าย อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

วัน/เดือน/ปี : ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓

หัวข้อ: เอกสารโครงการอบรมให้ความรู้ เรื่อง รู้ทันป้องกันความเสี่ยงในการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

เอกสารโครงการอบรมให้ความรู้ เรื่อง รู้ทันป้องกันความเสี่ยงในการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หมายเหตุ:

.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

สุชาภา วรินทร์เวช

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้อนุมัติรับรอง

สุชาภา วรินทร์เวช

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ (หัวหน้า)

วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

พศวีร์ วัชรบุตร

(นายพศวีร์ วัชรบุตร)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓